

Anmeldung einer Veranstaltung

§ 4 Abs. 1 NÖ Veranstaltungsgesetz, LGBl. 7070-0

An

die Stadtgemeinde/die Marktgemeinde/die Gemeinde

die Bezirkshauptmannschaft/den Magistrat

die NÖ Landesregierung, Abteilung Veranstaltungsangelegenheiten

Anschrift:

Veranstalter:

Familiennamen, akad. Grad:		Vorname:	
Staatsangehörigkeit:		Geburtsdatum:	
Hauptwohnsitz (Postleitzahl, Ort, Straße, Nummer, Stiege, Tür):		derzeit gewöhnlicher Aufenthaltsort (Postleitzahl, Ort, Straße, Nummer, Stiege, Tür):	
Telefonnummer:		E-Mail:	
bei juristischen Personen, Personengesellschaften des Handelsrechts oder eingetragener Erwerbsgesellschaften und Vereine : Bezeichnung und Sitz der Gesellschaft/Vereines:			
nach außen Vertretungsbefugter:			
Familiennamen, akad. Grad:		Vorname:	
Staatsangehörigkeit:		Geburtsdatum:	
Hauptwohnsitz (Postleitzahl, Ort, Straße, Nummer, Stiege, Tür):		derzeit gewöhnlicher Aufenthaltsort (Postleitzahl, Ort, Straße, Nummer, Stiege, Tür):	
Telefonnummer:		E-Mail:	

Veranstaltung:

Ort der Veranstaltung	
genaue Bezeichnung der Veranstaltungsbetriebsstätte:	
Name und Anschrift der/des Eigentümer/s (bei Bedarf weitere Angaben auf Rückseite oder Beiblatt) :	
Zeitraum , in dem die Veranstaltung durchgeführt wird (Beginn/Ende/Dauer der Veranstaltung, genaue Einlasszeit der Besucher, tatsächlicher Veranstaltungsbeginn und –ende, bei mehrtägigen Veranstaltungen jeweils Beginn und Ende):	
Bezeichnung und Gegenstand der Veranstaltung:	
Erwartete Gesamtbesucherzahl:	Höchstzahl der Besucher, die gleichzeitig die Veranstaltung besuchen können:

Name(n) der Person(en), die während der Veranstaltung anwesend und für die Durchführung verantwortlich ist(sind) - bei Bedarf weitere Personen auf Rückseite oder Beiblatt eintragen:

Familienname , akad. Grad:	Vorname:
Staatsangehörigkeit	Geburtsdatum:
Hauptwohnsitz (Postleitzahl, Ort, Straße, Nummer, Stiege, Tür)	derzeit gewöhnlicher Aufenthaltsort (Postleitzahl, Ort, Straße, Nummer, Stiege, Tür)
Telefonnummer:	E-Mail:

Der Veranstalter erklärt (bestätigt) mit seiner Unterschrift ausdrücklich, dass alle sicherheitsrelevanten bautechnischen Bestimmungen eingehalten werden.

.....
(Ort)

.....
(Datum)

.....
(Unterschrift)

Folgende Beilagen sind mit dieser Anmeldung vorzulegen:

(die nachfolgenden Gesetzesbestimmungen beziehen sich auf das NÖ Veranstaltungsgesetz – NÖ VAG)

- 1) Strafregisterbescheinigung gem. § 3 Abs. 1 und Abs. 3 NÖ VAG (von Veranstalter, Ansprechperson(en) und nach außen Vertretungsbefugte - nicht älter als 6 Monate)
- 2) Lageplan nach § 5 Z. 4 NÖ VAG
- 3) Bescheinigung über Zertifizierung oder Bestätigung eines Fachkundigen gem. § 5 Z. 7 NÖ VAG
- 4) Nachweis der Bewilligung der Veranstaltungsbetriebsstätte gem. § 5 Z. 8 NÖ VAG
- 5) Sicherheitstechnisches Konzept gem. § 5 Z. 9 NÖ VAG
- 6) Brandschutztechnisches Konzept gem. § 5 Z. 9 NÖ VAG
- 7) Rettungstechnisches Konzept gem. § 5 Z. 9 NÖ VAG
- 8) Nachweis einer ausreichenden Haftpflichtversicherung gem. § 5 Z. 10 NÖ VAG
- 9) Konzept zur Vermeidung sanitärer Missstände gem. § 5 Z. 12 NÖ VAG (bei Veranstaltungen im Freien)
- 10) Konzept zur Vermeidung einer unzumutbaren Beeinträchtigung der Nachbarschaft gem. § 5 Z. 12 NÖ VAG (bei Veranstaltungen im Freien)
- 11) Darstellung der Verkehrssituation erforderlichenfalls unter Anschluss eines Verkehrskonzeptes gem. § 5 Z. 15 NÖ VAG

Wichtiger Hinweis:

Veranstaltungen sind gem. § 4 Abs. 2 des NÖ V bei der **Gemeinde spätestens 4 Wochen**, bei den **Bezirksverwaltungsbehörden** (Bezirkshauptmannschaften, Magistraten) und der **NÖ Landesregierung spätestens 8 Wochen** vor Veranstaltungsbeginn anzumelden!

Das Kommando der FF.....

bestätigt, dass Herr/Frau als Vertreter

des Veranstalters.....

für die Veranstaltung.....

am

in

das brandschutztechnische und sicherheitstechnische Konzept besprochen und die seitens der Freiwilligen Feuerwehr hierzu noch notwendigen Auflagen besprochen und erteilt wurden und das Einvernehmen hergestellt wurde. Gegen die Abhaltung der Veranstaltung gibt es daher keinen Einwand.

Siegel

Unterschrift

Das Kommando der Rot Kreuz Stelle Yspertal

bestätigt, dass Herr/Frau als Vertreter

des Veranstalters.....

für die Veranstaltung.....

am

in

das rettungstechnische und sicherheitstechnische Konzept besprochen und die seitens der Rot Kreuz Stelle hierzu noch notwendigen Auflagen besprochen und erteilt wurden und das Einvernehmen hergestellt wurde. Gegen die Abhaltung der Veranstaltung gibt es daher keinen Einwand.

Siegel

Unterschrift